

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №73 комбинированного вида  
С татарским языком воспитания и обучения»  
Приволжского района г. Казани**

**СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
Протокол № 2  
от « 5 » 12 2019 г.**

**УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
МБДОУ «Детский сад №73  
комбинированного вида  
с татарским языком  
воспитания и обучения»  
930р Э.З. Салихова**

**« 9 » 01 2020 г.**

**Положение  
о порядке проведения самообследования**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования (далее – Положение) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №73 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» (далее – образовательная организация).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию».

**2. Цели и задачи самообследования**

2.1. Самообследование проводится с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации.

2.2. Задачами самообследования являются:

- оценка образовательной деятельности образовательной организации, в том числе системы управления, содержания и качества подготовки

обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- анализ показателей деятельности образовательной организации, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. (Приложение №1)

2.3. При проведении самообследования могут быть использованы результаты мониторинга внутренней системы оценки качества образования.

2.4. По итогам самообследования образовательная организация:

- выявляет уровень соответствия образовательной деятельности требованиям законодательства, в том числе позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания;
- определяет резервы развития образовательной организации и (или) причины возникновения отклонений объектов самообследования, в том числе составляет прогнозы изменений в объектах самообследования;
- корректирует систему внутренней оценки качества образования с учетом использованных в процессе самообследования методик, способов оценки и (или) выявленных недостатков объектов самооценки;
- принимает меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности и при необходимости вносит изменения во внутреннюю систему оценки качества образования.

### **3. Организация самообследования**

3.1. Образовательная организация проводит самообследование ежегодно.

3.2. Проведение самообследования включает в себя:

- планирование и подготовку работ по самообследованию организации;
- организацию и проведение самообследования в организации;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

3.3. Для проведения самообследования используются следующие формы и методы:

- мониторинг качества подготовки обучающихся;

- плановые запросы информации;
- анализ качественных и количественных показателей деятельности образовательной организации;
- экспертная оценка деятельности, включая экспертизу документов;
- анкетирование, опросы;
- иные формы и методы, позволяющие оценить качество оказываемых образовательной организацией услуг.

3.4. Руководитель образовательной организацией издает приказ об утверждении сроков проведения самообследования и составе рабочей группы, ответственной за проведение самообследования и подготовку отчета.

3.5. Для проведения самообследования привлекаются руководитель образовательной организации, старший воспитатель, музыкальный руководитель, учитель-логопед, воспитатель.

#### **4. Оформление результатов самообследования**

4.1. Результаты самообследования предоставляются в форме отчета, включающего аналитическую часть и результаты показателей деятельности образовательной организации, подлежащие самообследованию.

4.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

4.3. Отчет о самообследовании подписывается руководителем и заверяется печатью образовательной организации.

4.4. Отчет о самообследовании образовательной организации направляется учредителю и размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» не позднее 20 апреля текущего года.

Приложение № 1

**Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию**

| № п/п                                  | Показатели   | Единица измерения |
|--|--|-------------------|
| <b>1. Образовательная деятельность</b> |  |                   |
| 1.1                                    | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:                 | человек           |
| 1.1.1                                  | В режиме полного дня (8–12 часов)  | человек           |
| 1.1.2                                  | В режиме кратковременного пребывания (3–5 часов)   | человек           |
| 1.1.3                                  | В семейной дошкольной группе   | человек           |
| 1.1.4                                  | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации       | человек           |
| 1.2                                    | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет  | человек           |
| 1.3                                    | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет   | человек           |
| 1.4                                    | Численность / удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | человек/%         |
| 1.4.1                                  | В режиме полного дня (8–12 часов)  | человек/%         |

| <b>№<br/>п/п</b> | <b>Показатели</b>   | <b>Единица<br/>измерения</b> |
|------------------|---|------------------------------|
| 1.4.2            | В режиме продленного дня (12–14 часов)  | человек/%                    |
| 1.4.3            | В режиме круглосуточного пребывания   | человек/%                    |
| 1.5              | Численность / удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:   | человек/%                    |
| 1.5.1            | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии  | человек/%                    |
| 1.5.2            | По освоению образовательной программы дошкольного образования   | человек/%                    |
| 1.5.3            | По присмотру и уходу  | человек/%                    |
| 1.6              | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника  | день                         |
| 1.7              | Общая численность педагогических работников, в том числе:   | человек                      |
| 1.7.1            | Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование  | человек/%                    |
| 1.7.2            | Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)  | человек/%                    |
| 1.7.3            | Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование  | человек/%                    |
| 1.7.4            | Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)  | человек/%                    |
| 1.8              | Численность / удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | человек/%                    |
| 1.8.1            | Высшая  | человек/%                    |
| 1.8.2            | Первая  | человек/%                    |
| 1.9              | Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:  | человек/%                    |
| 1.9.1            | До 5 лет  | человек/%                    |
| 1.9.2            | Свыше 30 лет  | человек/%                    |
| 1.10             | Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет   | человек/%                    |
| 1.11             | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет   | человек/%                    |

| <b>№<br/>п/п</b>         | <b>Показатели</b>  | <b>Единица<br/>измерения</b> |
|--------------------------|--|------------------------------|
| 1.12                     | Численность / удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации / профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляющей в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек/%                    |
| 1.13                     | Численность / удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников  | человек/%                    |
| 1.14                     | Соотношение «педагогический работник / воспитанник» в дошкольной образовательной организации   | человек/<br>человек          |
| 1.15                     | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:   |                              |
| 1.15.1                   | Музыкального руководителя  | да/нет                       |
| 1.15.2                   | Инструктора по физической культуре   | да/нет                       |
| 1.15.3                   | Учителя-логопеда   | да/нет                       |
| 1.15.4                   | Логопеда   |                              |
| 1.15.5                   | Учителя-дефектолога  | да/нет                       |
| 1.15.6                   | Педагога-психолога   |                              |
| <b>2. Инфраструктура</b> |  |                              |
| 2.1                      | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника   | кв. м                        |
| 2.2                      | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников  | кв. м                        |
| 2.3                      | Наличие физкультурного зала  | да/нет                       |
| 2.4                      | Наличие музыкального зала  | да/нет                       |
| 2.5                      | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке  | да/нет                       |

